

**OFFRE D'EMPLOI
COORDONNATEUR AU DÉVELOPPEMENT CULTUREL
CONTRAT D'UN AN (21 HEURES/SEMAINE)**

Située à 50 minutes de Montréal et localisée sur la Rive-Sud du fleuve Saint-Laurent, à l'embouchure des rivières Richelieu et Yamaska, la Municipalité régionale de comté (MRC) de Pierre-De Saurel est à la fois un milieu urbain industrialisé ainsi qu'un milieu rural dynamique composé de 12 municipalités.

Principales fonctions

Sous la responsabilité de la direction générale, le candidat dirige, planifie, organise, coordonne et contrôle toute l'activité reliée à la culture au sein de la MRC. Maîtrisant le concept de la médiation culturelle, le candidat idéal possède des qualités telles que l'autonomie, la rigueur, le professionnalisme, la créativité et le dynamisme. Il devra entre autres :

- Assurer la mise en œuvre de l'entente de développement culturel intervenue entre le ministère de la Culture et des Communications et la MRC;*
- Assurer le suivi du forum « Culturellement parlant » tenu à l'automne dernier par la MRC;*
- Revoir, en concertation avec les membres du comité régional culturel, le modèle de fonctionnement pour adapter et optimiser, si possible, la gestion des dossiers culturels en tenant compte des nouvelles caractéristiques observées;*
- Planifier et diriger les activités du service et conseiller la direction générale sur toute question relevant de sa juridiction;*
- Préparer le budget annuel et définir les orientations ainsi que les besoins de la MRC en matière de développement culturel;*
- Exécuter toute autre tâche en lien avec la mission du poste offert.*

Exigences

Le candidat possède un diplôme universitaire dans un domaine relié aux arts et à la culture (arts, lettres, animation et recherche culturelle, gestion des arts et de la culture, etc.) et détient une expérience de travail pertinente d'au moins 3 ans dans le domaine de la culture. De plus, il doit :

- Être au fait du milieu culturel, des structures et des programmes gouvernementaux en matière de culture ainsi que des principaux enjeux du milieu municipal;*
- Maîtriser la suite Microsoft Office (Outlook, Word, Excel, PowerPoint);*
- Connaître la gestion des sites Internet et des réseaux sociaux (un atout);*
- Savoir planifier et gérer adéquatement un budget;*



- Être informé sur le fonctionnement d'une MRC et de ses différents mandats (un atout);
- Connaître le territoire de la MRC de Pierre-De Saurel (un atout);
- Posséder un permis de conduire valide et une automobile.

Conditions de travail

Contrat à durée déterminée (1 an) avec possibilité de renouvellement. La semaine de travail est de 21 heures. La rémunération sera établie en fonction de la politique salariale en vigueur et elle est accompagnée d'avantages sociaux intéressants.

*Faites suivre votre curriculum vitae en toute confiance, par la poste ou par courriel, avec la mention « Offre d'emploi - Coordonnateur au développement culturel » **au plus tard le 22 avril prochain** à :*

MRC DE PIERRE-DE SAUREL
50, rue du Fort
Sorel-Tracy (Québec) J3P 7X7
mrc@pierredesaurel.com

*Le comité de sélection rencontrera les candidats sélectionnés dans la semaine du **29 avril 2017**.*

Seules les personnes retenues pour l'entrevue recevront une réponse. Le genre masculin est utilisé dans ce texte uniquement dans le but d'en alléger la lecture.